

APSTIPRINĀTS
Naukšēnu novada pašvaldības
iepirkumu komisijas sēdē
24.02.2014. /protokols 2014/03-1/

IEPIRKUMA

„Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā”

ID Nr. NNP 2014/03

NOLIKUMS



**EIROPAS LAUKSAIMNIECĪBAS FONDS LAUKU ATTĪSTĪBAI:
EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS**

Naukšēni, 2014

SATURS

Nolikuma nodaļas nr.	Nolikuma nodaļas nosaukums	Lpp.
1	Vispārīgā informācija	3
2	Informācija par iepirkuma priekšmetu	3
3	Piedāvājuma derīguma termiņš	4
4	Pretendentu atlases nosacījumi	4
5	Piedāvājumu iesniegšana	4
6	Piedāvājumu noformēšana	5
7	Iesniedzamie dokumenti	5
8	Iepirkuma norise	5
9	Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	7
10	Pretendenta tiesības un pienākumi	7
11	Iepirkuma līgums	8
12	Pielikumi	9

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – NNP 2014/03

1.2. Pasūtītājs un kontaktinformācija:

Pasūtītāja nosaukums:	Naukšēnu novada pašvaldība
Adrese:	„Pagasta nams”, Naukšēnu pagasts, Naukšēnu novads, LV-4244
Reģistrācijas numurs:	90009115247
Banka, konts:	AS „Swedbank”, LV08HABA0551008767412
Tālruņa numurs:	64268288
Faksa numurs:	64268795
E-pasta adrese:	dome@naukseni.lv
Kontaktpersonas	Inguna Zukure, projektu vadītāja, tālr. 64250957; mob.tālr. 29176158, e-pasts: inguna.zukure@naukseni.lv; Didzis Kiresārs, Naukšēnu novada Ķoņu pagasta pārvaldes vadītājs, tālr. 64263535, mob.tālr. 29360524, e-pasts: didzis.kiresars@naukseni.lv

1.3. Iepirkumu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta noteikumiem organizē Naukšēnu novada pašvaldības iepirkumu komisija.

1.4. Iepirkums tiek izsludināts internetā Naukšēnu novada pašvaldības mājas lapā: www.naukseni.lv (sadaļā Publiskie iepirkumi) un paziņojums par plānoto līgumu tiek publicēts Iepirkuma uzraudzības biroja mājas lapā: www.iub.gov.lv, bet visa informācija pieejama arī Naukšēnu novada pašvaldībā.

1.5. Piedāvājumu iesniegšana līdz **2014.gada 10.martam plkst. 13:00.**

1.6. Iepirkuma vērtēšanas kritērijs – piedāvājums ar viszemāko cenu.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkums tiek veikts Naukšēnu novada pašvaldības projekta „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā” vajadzībām, kas apstiprināts Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) atklāta projektu iesniegumu konkursa ietvaros Lauku attīstības programmas pasākumam „Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā” aktivitātē „Iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana un infrastruktūras izveide sabiedrisko aktivitāšu (tajā skaitā apmācību un interešu klubu, kultūras, vides aizsardzības, sporta un cita brīvā laika pavadīšanas aktivitāšu) dažādošanai vietējiem iedzīvotājiem”.

2.2. Iepirkuma priekšmets - „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā” - iepirkuma identifikācijas Nr. NNP 2014/03, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr. 3.).

2.3. CPV kods: 43200000-5; 39300000-5; 44423000-1.

2.4. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās. Iepirkuma priekšmets sastāv no divām daļām:

1.daļa - Zemes darbi un galdnieku darbi;

2.daļa – Informācijas sagatavošana un noformēšana.

2.5. Pretendentam ar pietiekamu rūpību jāizvērtē tehniskā specifikācija, lai Pretendents, parakstot iepirkuma līgumu, varētu apliecināt, ka piedāvājumā ir iekļāvis pilnīgi visas izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai paredzēto darbu izpildei pienācīgā kvalitātē un

apjomā.

3. PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ

- 3.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs tā iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 150 (viens simts piecdesmit) kalendārās dienas, termiņu skaitot no piedāvājumu atvēršanas brīža.
- 3.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Pretendents savu atbildi Pasūtītājam paziņo rakstiski.

4. PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI

- 4.1. Iepirkumā var piedalīties Latvijas Republikā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs reģistrēta juridiska vai fiziska persona, kas ir iesniegusi šajā nolikumā noteiktos dokumentus. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iepirkuma noteikumi visiem Pretendentiem ir vienādi.
- 4.2. Iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt iepirkuma Pretendenta piedāvājumu un izslēgt to no turpmākās dalības iepirkumā, ja tiek konstatēti pārkāpumi likuma „Publisko iepirkuma likuma” un 8.² pantā ietvertie izslēgšanas noteikumi vai Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas neatbilst Pasūtītāja (nolikumā) izvirzītajām prasībām.

5. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA

- 5.1. Pretendentu piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai jānosūta pa pastu līdz **2014. gada 10.martam plkst. 13:00** (pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam) Naukšēnu novada pašvaldībā, „Pagasta nams”, Naukšēni, Naukšēnu pagasts, Naukšēnu novads, LV- 4244. Apmeklētāju pieņemšanas darba laiks – darba dienās no 09:00 - 13:00 un 14:00 - 16:00.
- 5.2. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs (pašvaldības sekretārs) reģistrē pretendentu piedāvājumu iesniegšanas secībā. Pretendenta sarakstā norāda pretendentu (juridiskai personai – nosaukumu), tā adresi, e-pasta adresi, tālruņa un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pasūtītājs (sekretārs) nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.
- 5.3. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu apjomu, vai par vienu iepirkuma priekšmetu daļu.
- 5.1. Piedāvājumus, kas nav iesniegti iepirkuma noteikumos noteiktajā kārtībā vai saņemti pēc iepirkuma noteikumos norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neizskata un tos neatvērtus nosūta atpakaļ piedāvājuma iesniedzējam.
- 5.2. Ja Pretendents izvēlas nosūtīt piedāvājumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu norādītajā adresē, uzņemas Pretendents. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pa pastu pēc noteiktā termiņa, netiks pieņemti.
- 5.3. Pretendents var mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pie Pasūtītāja un apmainot piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 5.4. Piedāvājumi tiks atvērti **2014. gada 10.martā, plkst. 13:10**, Naukšēnu novada pašvaldībā, „Pagasta nams”, Naukšēni, Naukšēnu pagastā, Naukšēnu novadā LV- 4244. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Pretendents (ja pretendents ir fiziska persona)

piedāvājumu atvēršanā uzrāda personu apliecinošu dokumentu, savukārt, pretendenta pārstāvis - personu apliecinošu dokumentu, kā arī dokumentu, kas apliecina tā tiesības pārstāvēt attiecīgo pretendentu.

6. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA

6.1. Piedāvājums sastāv no sekojošām daļām:

- **pieteikuma dalībai iepirkumā un Pretendenta atlases dokumentiem;**
- **finanšu piedāvājuma;**
- **tehniskā piedāvājuma.**

6.2. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas.

6.3. Piedāvājuma sējumā ietilpstošie dokumenti ir jāsanumurē un jācaurauklo (auklu gali jāpārlīmē un jāapzīmogo). Piedāvājumam jābūt titullapai (brīvā formā), satura rādītājam ar uzrādītu lapu numerāciju.

6.4. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura jānorāda:

- **Pasūtītāja nosaukums un adrese;**
- **Pretendenta nosaukums un adrese;**

atzīme "Piedāvājums iepirkumam „Akmens izziņas takas izveide Ķonu kalnā” (identifikācijas Nr. NNP 2014/03). Neatvērt līdz 2014. gada 10.martam plkst. 13:10.”.

6.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem (datorrakstā), bez labojumiem.

6.6. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.

6.7. Iesniegtie piedāvājumi pretendentiem netiek atgriezti.

7. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

7.1. Pretendenta **pieteikums** dalībai iepirkumā atbilstoši Pieteikuma formai (Pielikums Nr.1) jāiesniedz kopā ar Pretendenta atlases dokumentiem.

7.2. Pretendenta rakstisks **apliecinājums** brīvā formā, kurā tas apliecina, ka uz Pretendentu, tai skaitā Pretendenta grupas dalībniekiem un piesaistītiem apakšuzņēmējiem neattiecas likuma „Publisko iepirkuma likuma” 8.² pantā minētie izslēgšanas nosacījumi.

7.3. Uzņēmumu reģistra/Komercreģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/kommercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.

7.4. Pieredzes apliecinājums, kas apliecina pretendenta pieredzi.

7.5. Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu (Pielikums Nr.3), atbilstoši tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, norādot tehniskās īpašības un vizuālos attēlus.

7.6. Garantijas apliecinājums. Pretendents iesniedz garantijas apliecinājumu. Minimālais garantijas termiņš ir 3 (trīs) gadi, galdnieku darbiem – 5 (pieci) gadi.

7.7. Finanšu piedāvājums, iekļaujot tajā visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar iepirkuma priekšmetu (t.sk. iekļaujot arī piegādes un uzstādīšanas izdevumus). Piedāvājumam jābūt izteiktam euro. Atsevišķi norādāmas izmaksas bez PVN un summa ar PVN (pielikums Nr.2).

8. IEPIRKUMA NORISE

8.1. Vispārīgie noteikumi

8.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

8.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

8.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām.

8.2.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt.

8.3. Pretendentu atlase

8.3.1. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, pārbaudot pretendenta atbilstību katrai Nolikumā izvirzītajai prasībai pretendentiem.

8.3.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.

8.4. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana

8.4.1. Iepirkumu komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskai specifikācijai.

8.4.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.

8.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

8.5.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

8.5.2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda cenas aprēķināšanā, iepirkumu komisija to labo un paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.5.3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkumu komisija ņem vērā labotās cenas.

8.6. Piedāvājuma izvēles kritēriji

8.6.1. No nolikumā un tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies piedāvājumu ar **viszemāko** cenu.

8.6.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņems vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

8.6.3. Komisija pārbauda nodokļu (nodevu) parādnieku datu bāzē http://www6.vid.gov.lv/VID_PDB/NPAR , vai pretendentiem nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro* un informāciju par maksātspējas subjektiem datu bāzē

8.6.4. <https://www.ur.gov.lv>, ka pretendenti nav pasludināti par maksātspējīgiem, neatrodas likvidācijas stadijā un to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta.

8.6.5. Komisija izvēloties vienu piedāvājumu, kuram ir viszemākā cena, pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar iepirkumā uzvarējušo pretendentu.

8.6.6. Ja Pretendents, kura piedāvājums atzīts par piedāvājumu ar viszemāko cenu, atsakās slēgt iepirkuma Līgumu, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma Līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu vai pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru bez rezultātiem.

8.6.7. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

- 8.6.8. Gadījumā, ja iepirkuma procedūrā tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs Nolikuma prasībām, Pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju.

9. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

9.1. Komisijas tiesības:

- 9.1.1. pieprasīt papildu informāciju no Pretendentiem, kas piedalās iepirkumā;
- 9.1.2. lemt par iepirkuma izbeigšanu vai pārtraukšanu;
- 9.1.3. lemt par iepirkuma termiņa pagarināšanu;
- 9.1.4. veikt izmaiņas iepirkuma noteikumos;
- 9.1.5. noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma noteikumos izvirzītām prasībām;
- 9.1.6. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka piedāvājumā uzrādītās izmaksas ir nepamatoti lētas;
- 9.1.7. neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja tie pārsniedz šim nolūkam paredzētos finanšu līdzekļus, vai ierosināt Pretendentam, kurš uzvarējis iepirkumā, slēgt līgumu par daļu (atsevišķām pozīcijām) no piedāvājuma;
- 9.1.8. komisija patur sev tiesības nekomentēt iepirkuma norises gaitu.

9.2. Komisijas pienākumi:

- 9.2.1. izskatīt visus Pretendentu piedāvājumus;
- 9.2.2. rakstiski informēt Pretendentus par iesniegto materiālu vērtēšanas gaitā konstatētām aritmētiskām kļūdām;
- 9.2.3. noteikt iepirkuma uzvarētāju;
- 9.2.4. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem;
- 9.2.5. piedāvājuma sagatavošanas laikā rakstiski sniegt papildus informāciju Pretendentam, kurš pieprasījumu ir iesniedzis iepirkuma noteikumos noteiktajā kārtībā un publicēt šo informāciju Pasūtītāja mājas lapā nolikumā noteiktajā termiņā.

10. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

10.1. Pretendenta pienākumi:

- 10.1.1. iesniedzot piedāvājumu, ievērot visas iepirkuma Nolikumā izvirzītās prasības;
- 10.1.2. iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā rakstiski sniegt atbildi uz iepirkuma komisijas iesniegtajiem jautājumiem par Pretendenta iesniegto piedāvājumu.

10.2. Pretendenta tiesības:

- 10.2.1. piedāvājuma sagatavošanas laikā Pretendentam ir tiesības rakstveidā vērsties pie iepirkuma komisijas neskaidro jautājumu precizēšanai. Pieprasījums jāiesniedz savlaicīgi un kārtībā, kāda noteikta iepirkuma Nolikumā;
- 10.2.2. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents ir tiesīgs atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu. Piedāvājums atsaucams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar uzņēmuma zīmogu un vadītāja vai vadītāja pilnvarotas personas parakstu.

11. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 11.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma Līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar šo Nolikumu.
- 11.2. Apmaksas nosacījumi - Pasūtītājs veic līguma apmaksu 30 dienu laikā pēc aprīkojuma pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Pieņemšanas-nodošanas akts tiek sastādīts pēc tam, kad Pretendents ir veicis paredzētos zemes darbus, piegādājis, uzstādījis un Pasūtītājs pārbaudījis piegādāto aprīkojumu.

12. PIELIKUMI

- 12.1. 1. pielikums - Pieteikuma forma;
- 12.2. 2. pielikums - Finanšu piedāvājuma veidlapa;
- 12.3. 3. pielikums - Tehniskās specifikācijas ar pielikumiem.
- 12.4. 4. Pielikums – Līguma projekts.

Iepirkumu komisijas
priekšsēdētājs

E.Tenters

PIETEIKUMA FORMA
„Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā”

sastādīšanas vieta

datums

1. Informācija par pretendentu*

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrācijas numurs: _____

Juridiskā adrese: _____

Pasta adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

2. Finanšu rekvizīti*

Bankas nosaukums: _____

Bankas kods: _____

Konta numurs: _____

3. Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)*

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Ar šo mēs apliecinām savu dalību iepirkumā „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā” ID Nr. NNP 2014/03

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma nolikumu un piekrītam visiem iepirkuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Mēs piedāvājam veikt iepirkuma „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā” ID Nr. NNP 2014/03, saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām par summu

kopējā piedāvājuma cena euro ar PVN, vārdos un skaitļos

tajā skaitā:

piedāvājuma cena euro bez PVN, vārdos un skaitļos

PVN vārdos un skaitļos

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- a) Apņemamies ievērot visas iepirkuma procedūras prasības;

- b) Atzīstam sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 150 dienas skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, t.i., līdz 20__ .gada __. _____ ieskaitot.
- c) Apstiprinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem un šajā piedāvājuma cenā pilnībā iekļāvuši visas šai sakarībā paredzētās izmaksas, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus un mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā iepirkuma līguma darbības laikā;
- d) Garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Apliecinām, ka:

- a) Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā minētie nosacījumi
- b) Pretendents (juridiska persona) nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, viņa saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
- c) Pretendentam piedāvājuma iesniegšanas brīdī nepastāv likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 10.panta 4., 6. un 7.daļā minētie komercdarbības ierobežojumi;

Ar šo apliecinām, ka visa piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendenta nosaukums	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds	
Pilnvarotās personas amats	
Pilnvarotās personas paraksts	

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

iepirkumam „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā”

Nr.p.k.	Nosaukums	Mērvienības	Vienas vienības izmaksas EUR, bez PVN	Vienību skaits	Kopējās izmaksas, EUR, bez PVN
KOPSUMMA:					

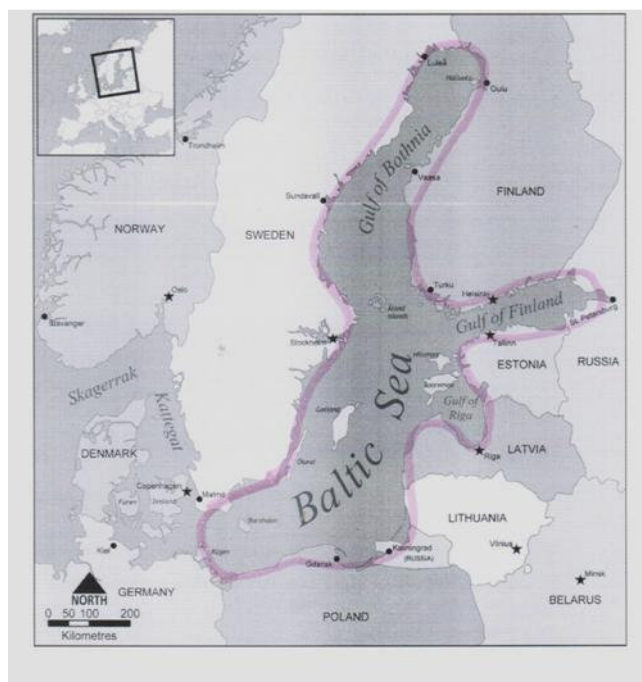
TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS

„Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā”

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA 1.daļas - ZEMES DARBI

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

N. p. k.	Preces, pakalpojuma apraksts	Mērvienība	Skaitis/ apjoms
1.	Attīrīt teritoriju no krūmiem un traucējošiem kokiem	m ²	700
2.	Rakšanas darbi - pārveidot esošo dīķi - palielināt tā platību (līdz max. 50 m garumā, platums – vidēji 6 metri), izveidojot to Baltijas jūras formā (ar 4 izteiktiem līčiem; 50x10x1,5 m)	m ³	~750
3.	Izlīdzināt izrakto grunti, noplanējot apkārtni, lai varētu iekārtot ugunsкура vietu, telšu vietas	m ²	1000
4.	Atvilkt akmeņus no dažādām karjera vietām un novietot ap dīķi	gb	~50
5.	Pievest melnzemi no pasūtītāja norādītās vietas, iestrādāt, veikt zāles sēju dīķa apkārtnē. Dīķa forma - pielikumā.	m ²	500



IEPIRKUMA PRIEKŠMETA 1.daļas - GALDNIĒKU DARBI

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Vispārējās prasības:

Visiem infrastruktūras elementiem ir jāatbilst drošības nosacījumiem, jābūt vandāļu drošiem un izturīgiem, kā arī apstrādātiem pret bojāšanos.

Materiāli

Visu teritorijā uzstādāmo infrastruktūras objektu pamatmateriāls ir koks (priede). Infrastruktūras elementu konstrukcijām un stiprinājumiem jābūt vienkāršiem, bet drošiem un izturīgiem pret ļaunprātīgu bojāšanu. Kā savienošanas elementi izmantojamas koka skrūves, bultskrūves un naglas ar cinka vai citu pretkorozijas pārklājumu vai arī no nerūsējošā tērauda vai misiņa. Elementu savienošanā nedrīkst izmantot tā sauktās melnās skrūves un skrūves, kas paredzētas ģipškartonam.

Apstrāde

Kokam jābūt obligāti apstrādātam pret pūšanu, pelējumu un citiem koksni bojājošiem faktoriem, it sevišķi to daļu un detaļu, kuras atrodas zemē un uz kurām pastiprināti iedarbojas mitrums.

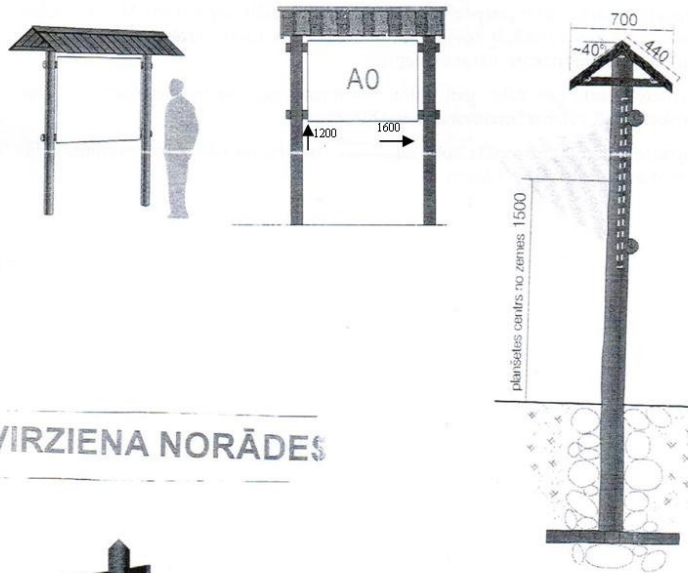
Visi kokmateriāli, kas būs kontaktā ar zemi, ir apstrādājami zem spiediena ar koksnes konservantu vai koksnes aizsardzības līdzekli.

N. p. k.	Preces, pakalpojuma apraksts	Mērvienība	Skaitis/ apjoms
1.	<p><u>Lielformāta stendi</u> Stenda stabi – apaļkoks vismaz 120 mm diametrā. Jumtiņš – divslīps ar 200 mm pārsedzi katrā pusē, segums – koka latas. Stendu informatīvajām planšetēm paredzētās vertikālās virsmas - masīvkoka dēļu klājs, 25 mm. Izmēri: 1200x1600 mm, ar garāko malu horizontāli. Apstrādājot pret koksni, lietojams bezkrāsains vai brūnais tonis <i>palisandr</i>. Stendu stabus ierakt zemē 900-1000 mm dziļumā. Stabu nostiprināšanai zemē jāizmanto krustveida stiprinājumi zemē. Papildus stabilitātei, stabu bedres aizrokot, starp bedres sienām un baļķi jāšaber akmeņi. Stendu skice – pielikumā (1).</p>	gb	3
2.	<p><u>Informācijas plāksnītes (katedras veida stendi)</u> Informācijas planšetes izmēri: A3. Plāksnes balsts (kāja) – zemē ierakts 1 baļķis 150 – 200 mm diametrā. Informācijas planšetes stiprināšanai domātā pamatne izgatavojama no 18-24 mm bieža saplākšņa un pieskrūvējama pie balsta un šķērskoka, kas papildus iestrādātas balstā. Skice – pielikumā (2).</p>	gb	16
3.	<p><u>Takas virziena norādes</u> Stabs 100 – 180 mm diametrā. Stabu gali divslīpu vai konusveidīgi. Dēlis 200 mm x 1000 mm, ēvelēts, tumši brūni</p>	gb	6

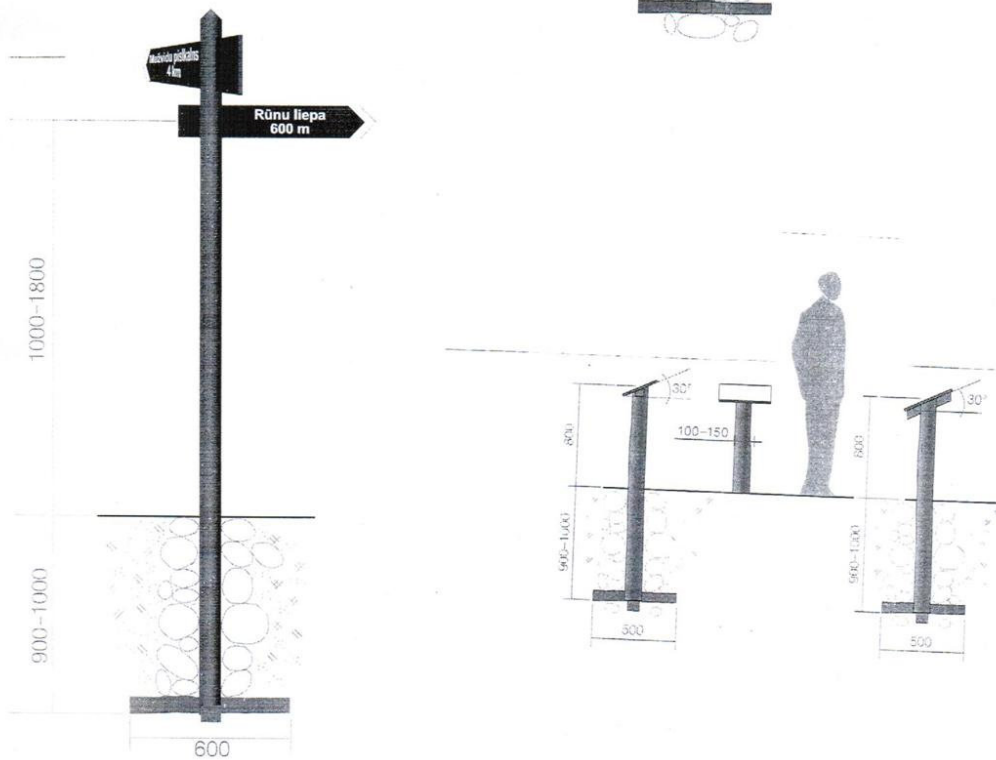
	krāsots, ar bultveida zāģētiem galiem. Virzienu norādes skice – pielikumā (3).		
4.	<u>Tualete</u> Materiāls – koka dēļi, izmēri un ārskata skice – pielikumā (4). Iekšpusē – grīda, tualetes sēdvirsma no koka ar vāku. Izbetonēta tvertne.	gb	1
5.	<u>Atkritumu tvertne</u> Atkritumu tvertnes izgatavojamas no veselēm vai uz pusēm pārzāģētiem apaļkoku baļķīšiem, baļķi savienoti ar dēļiem, izveidojot kārbas formas tvertni, ko ierok zemā kā vienotu objektu. Atkritumu tvertne veidojama ar vāku. Atkritumu tvertnes skice – pielikumā (5).	gb	2
6.	<u>Galds</u> Galds – veidots no garenvirzienā pārzāģētiem baļķiem ar izzāģējumu ceļgaliem, izmēri – 800 x 3000 mm, 1 gab. Galda kājas iestiprināt 600-800 mm dziļi zemē., nostiprināt ar akmeņiem. Galda skice – pielikumā (7).	gb	1
7.	<u>Soli</u> Soli veidoti no garenvirzienā pārzāģētiem baļķiem. Soli abpus galdam, izmēri 350 x 3000 mm. Solu skice – pielikumā (8).	gb	2
8.	<u>Soli</u> Soli veidoti no garenvirzienā pārzāģētiem baļķiem. Soli ap ugunsgrābi, izmēri 350 x 2000 mm. Solu skice – pielikumā (8).	gb	8

Garantijas laiks: 5 gadi.

INFORMĀCIJAS STENDU KONSTRUKCIJAS

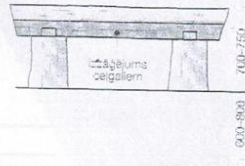


VIRZIENA NORĀDES

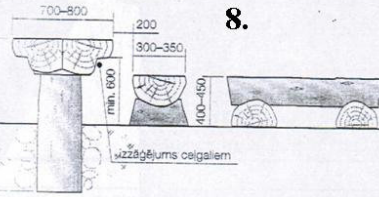


galdi un soli

7.

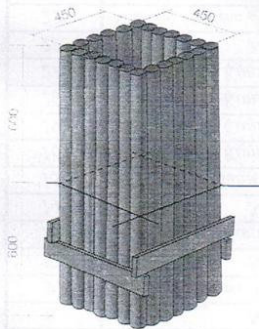


8.

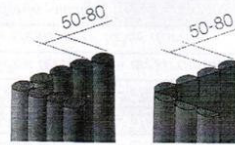


atkritumu tvertnes

5.



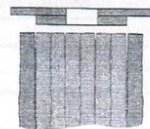
Atkritumu tvertne



Atkritumu tvertnes sānu malu materiāla veidi - apaji un uz pusēm pārzāģēti balkšī.



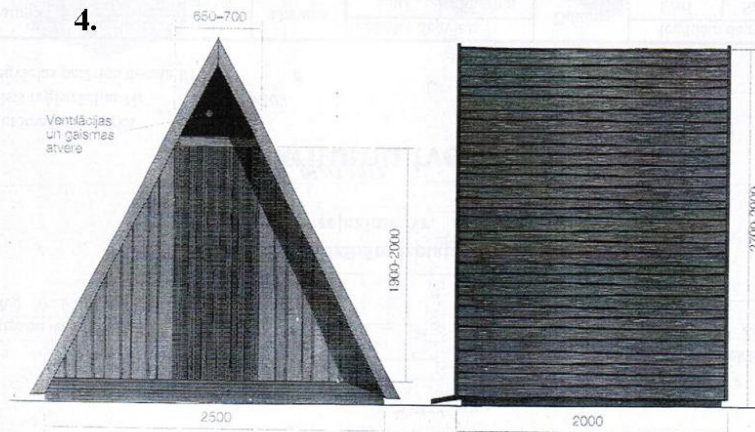
Atkritumu tvertnes vāks



Atkritumu tvertnēm jāuzstāda vāks, lai dzīvnieki un putni neiznēsātu atkritumus. Vāka vidū tiek izveidots caurums, lai vāks būtu ērti noņemams un uzliekams.

sanitārās celtnes

4.



IEPIRKUMA PRIEKŠMETA 2.daļas - **INFORMĀCIJAS SAGATAVOŠANA UN NOFORMĒŠANA**

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

N.p.k.	Preces, pakalpojuma nosaukums	Tehniskā specifikācija
3.	<u>Informācijas sagatavošana un noformēšana</u>	<p><i>Populārzinātniskā</i> valodā sagatavota informācija par ledus laikmeta veidojumu – Ķoņu kalnu un ledāja atnestajiem akmeņiem, uzskatāmi attēloti šļūdoņa kustības virzieni dažādos ledus laikmeta etapos. Pievienoti izplatītāko iežu apraksti un informācija par to izcelsmes vietām Fenoskandijas un Baltijas jūras teritorijās.</p> <p>Jānoformē šādi informatīvie materiāli:</p> <p>3 lielformāta stendi (A0 formāts), 16 informatīvās plāksnītes (katedras veida stendi, A3 formāts), 8 virziena norāžu zīmes.</p> <p>Planšetes – no cieta kompozītmateriāla, pieskrūvējamas pie koka virsmām, ar krāsainu druku, teksti 2 valodās – latviešu un angļu.</p>

Garantijas laiks: 5 gadi.

PROJEKTS

Līgums Nr.

par zemes darbu un galdnieku darbu veikšanu/ informācijas sagatavošanu projektā
„Akmens izziņas takas izveidi Ķoņu kalnā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. NNP 2014/03

Naukšēnu pagastā, Naukšēnu novadā

2014.gada ... martā

Naukšēnu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009115247, juridiskā adrese: “Pagasta nams”, Naukšēni, Naukšēnu pagasts, Naukšēnu novads, tās domes priekšsēdētāja Jāņa ZUMENTA personā, kurš rīkojas uz pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk šā līguma tekstā saukts **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

....., vienotais reģistrācijas Nr....., juridiskā adrese:
....., tās valdes priekšsēdētāja personā, kurš
rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk šā līguma tekstā saukts **Izpildītājs**, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par **Līdzējiem**, pamatojoties uz Naukšēnu novada pašvaldības veiktā iepirkuma „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā” **Iepirkuma identifikācijas Nr. NNP 2014/03**, turpmāk šā līguma tekstā saukts **Iepirkums**, rezultātiem un iesniegto Piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. **Izpildītājs** apņemas saskaņā ar Līguma nosacījumiem un iepirkuma „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā”, **Iepirkuma identifikācijas Nr. NNP 2014/03**, noteikumiem veikt **Pasūtītāja** pasūtītos darbus (turpmāk tekstā **Darbi**).
- 1.2. **Izpildītājs Darbus** veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm, un materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līguma cenā.

2. Līguma sastāvdaļas

- 2.1. Šis Līgums sastāv no šādām daļām:
 - 2.1.1. Līgums;
 - 2.1.2. Pielikumi:
 - 1) darbu izmaksu tāmes;
- 2.2. Interpretējot Līgumu vai kādu tā daļu, ir jāņem vērā visas šīs daļas. Ja rodas pretruna starp dažādām Līguma daļām, prioritāte (virzienā no augstākas prioritātes uz zemāku) ir daļām tādā secībā, kādā tās ir sakārtotas 2.1. punktā.

3. Līguma cena

- 3.1. Līguma cena par šī Līguma 1.1.punktā noteikto **Darbu** izpildi, ko **Pasūtītājs** samaksā **Izpildītājam**, ir –
 - 3.1.1. par zemes darbiem EUR un PVN 21 % EUR, kas kopā sastāda EUR atbilstoši Tāmei (pielikums Nr.1).
 - 3.1.2. Par galdnieku darbiem EUR un PVN 21 % EUR, kas kopā sastāda EUR atbilstoši Tāmei (pielikums Nr.1).

- 3.1.3. Par informācijas sagatavošanu EUR un PVN 21 % EUR, kas kopā sastāda EUR atbilstoši Tāmei (pielikums Nr.1).
- 3.2. **Pasūtītājs** samaksā **Izpildītājam** Līguma cenu saskaņā ar Līguma noteikumiem un Tāmi ar nosacījumu, ka **Izpildītājs** izpilda saistības.
- 3.3. **Izpildītājs** apliecina, ka tāmē iekļauti visi darbi, materiāli un palīgmateriāli, kas nepieciešami pilnīgai paredzēto darbu veikšanai.
- 3.4. Tāmē noteiktās darbu vienību cenas paliek nemainīgas un nav nekādā ziņā pakļautas izmaiņām, izņemot gadījumu, ja līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem darbiem.
- 3.5. Visi nodokļi un nodevas ir iekļautas Līguma cenā, un izdarīt to maksājumus ir **Izpildītāja** pienākums.

4. Darbu izpildes noteikumi

- 4.1. **Darbi** ir jāveic saskaņā ar iepirkuma „Akmens izziņas takas izveide Ķoņu kalnā”, **Iepirkuma identifikācijas Nr. NNP 2014/03**, noteikumiem, Līguma noteikumiem un **Pasūtītāja** norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, Darbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.
- 4.2. Darbu izpildes termiņš ir **2014.gada 31.maijs**.
- 4.3. Sagatavošanas darbus un aizsardzības pasākumus pret nelabvēlīgām dabas un ģeoloģiskām parādībām pilnā apmērā veic **Izpildītājs**.
- 4.4. Ja darbu izpildīšanas procesā **Izpildītājam** ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas kā pieredzējis un kvalificēts **Izpildītājs** iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar **Pasūtītāju** iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem **Līdzēji** uzskata jebkādu **Darbu** pārtraukšanu, kas rodas **Pasūtītāja** saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc **Pasūtītāja** norādījuma, kā arī Valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizlieguma.
- 4.5. Pirms darbu uzsākšanas **Izpildītājs** ar rīkojumu nozīmē darbu vadītāju. Darbu vadītāju **Izpildītājs** ir tiesīgs nomainīt vienīgi ar **Pasūtītāja** iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.
- 4.6. **Izpildītājs** veic visas darbības, kādas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu Darbus. **Izpildītājs** ir atbildīgs, lai darbu izpildē tīktu ievēroti Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto **Darbu** veikšanu, tajā skaitā darba drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitārie un apkārtējās vides aizsardzības noteikumi.

5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 5.1. **Pasūtītājs** apņemas:
- 5.1.1. pieņemt **Izpildītāja** izpildītos darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 5.1.2. samaksāt par izpildītajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 5.1.3. 10 (desmit) darba dienu laikā paziņot **Izpildītājam**, ja pēc savas iniciatīvas vēlas samazināt (vai izmainīt) veicamo Darbu apjomu.
- 5.2. **Pasūtītājam** ir tiesības:
- 5.2.1. vienpusēji apturēt Darbus gadījumā, ja **Izpildītājs** pārkāpj normatīvo aktu prasības, kā arī citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 5.2.2. citas **Pasūtītāja** tiesības, kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā.

6. Izpildītāja pienākumi un tiesības

6.1. Izpildītājs apņemas:

- 6.1.1. Darbus veikt saskaņā ar Latvijas normatīvo aktu prasībām, Līguma nosacījumiem;
- 6.1.2. Darbu veikšanā procesā izmantot sertificētus materiālus, ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar Darbiem, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 6.1.3. samazināt veicamo Darbu apjomu atbilstoši Pasūtītāja vēlmei un prasībām, pēc rakstiska uzdevuma saņemšanas no Pasūtītāja;
- 6.1.4. nodrošināt visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu;
- 6.1.5. nodrošināt visu būvgružu aizvākšanu, kā arī to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām atbilstoši spēkā esošajai likumdošanai;
- 6.1.6. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darbu izpildi;
- 6.1.7. rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru Darbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēju sākotnējās vienošanās;
- 6.1.8. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
- 6.1.9. nodrošināt atbildīgā Darbu vadītāja, mob.:, atrašanos Darbu izpildes vietā Darbu veikšanas laikā;
- 6.1.10. uzņemties risku (nelaimes gadījumi, zemes sagrūšana), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) līdz Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai;
- 6.1.11. Darbu izpildē izmantot materiālus, izstrādājumus un iekārtas, kādas tika noteiktas Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā vai kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju.
- 6.1.12. ievērot materiālus, izstrādājumu un iekārtu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem;
- 6.1.13. pirms pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas sakārtot teritoriju (aizvākt būvgružus, aizvākt Izpildītājam piederošo inventāru un darba rīkus, u.c.);
- 6.1.14. veikt citas darbības saskaņā ar Līgumu, tehnisko specifikāciju un citiem normatīvajiem aktiem.
- 6.1.15. pirms apakšuzņēmuma līgumus slēgšanas par noteiktu Darbu izpildi rakstiski to saskaņot ar Pasūtītāju.

7. Garantija

- 7.1. Garantijas termiņš no nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, ir **36** (trīsdesmit seši) kalendārie mēneši, galdnieku darbiem – **60** (sešdesmit) mēneši, (turpmāk tekstā **Garantijas laiks**).
- 7.2. **Izpildītājs** garantē, ka izpildītie **Darbi Garantijas laikā** būs funkcionāli izmantojami, atbildīs Līgumā noteiktajiem parametriem un ka **Darbos**, materiālos vai iekārtās nebūs defektu. Tas nozīmē, ka **Izpildītājs** ir atbildīgs par visiem defektiem un **Pasūtītājam** nodarītiem zaudējumiem, kas radīsies neatbilstības gadījumā.
- 7.3. **Izpildītājs** apņemas **Pasūtītājam** pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas nepilnības, kuras **Darbos** tiek konstatētas **Garantijas laikā**.

- 7.4. Ja **Pasūtītājs Garantijas laikā** konstatē bojājumus, par to tiek paziņots **Izpildītājam**, norādot arī vietu un laiku, kad **Izpildītājam** jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. **Pasūtītāja** noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par trīs dienām, bet **Līdzēji** var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Pie defektu akta sastādīšanas **Līdzēji** ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai **Līdzējiem**. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais **Līdzējs**.
- 7.5. Defektu akts tiek sastādīts 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja **Izpildītājs** neierodas uz defektu akta sastādīšanu, **Pasūtītājs** ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī **Izpildītājam**. Par akta sastādīšanu tiek paziņots **Izpildītājam**, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts.
- 7.6. Ja **Izpildītājs** nenovērš Defektus noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, **Pasūtītājs** var nolīgt citu personu Defektu novēršanai, un **Izpildītājam** jāsedz Defektu novēršanas izmaksas. **Pasūtītājam** jāinformē **Izpildītājs** par lēmumu veikt defektu novēršanu ar citu personu nolīgšanu.

8. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 8.1. **Darbu** nodošana notiek ar darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 8.2. Pirms **Darbu** nodošanas **Izpildītājs** sastāda aktu par faktiski izpildītiem Darbiem (Forma Nr.2). **Pasūtītājs** 10 (desmit) darba dienu laikā no akta saņemšanas brīža paraksta aktu par izpildītiem **Darbiem** vai arī nosūta **Izpildītājam** motivētu atteikumu. Parakstīts akts par izpildītiem **Darbiem** ir pamats nodošanas – pieņemšanas akta sastādīšanai.
- 8.3. Izpildīto **Darbu** akts netiek parakstīts, ja tajā minētie Darbi neatbilst faktiski izpildītajam apjomam, Līguma prasībām.
- 8.4. Ja Darbu pieņemšanas laikā konstatē trūkumus vai nepabeigtus Darbus, **Izpildītājam** ir pienākums uz sava rēķina komisijas noteiktajā termiņā veikt šo trūkumu novēršanu vai nepabeigto darbu izpildi, un pēc tam tiek veikta atkārtota Darbu pieņemšana.
- 8.5. Nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo **Izpildītāju** no atbildības par Darbu defektiem, kuri atklājas pēc **Darbu** pieņemšanas garantijas laikā.

9. Maksājumu izdarīšanas kārtība

- 9.1. **Pasūtītājs** samaksu **Izpildītājam** veic, pārskaitot naudu uz **Izpildītāja** norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc **Darbu** nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas no **Izpildītāja**.

10. Izmaiņas līgumā

- 10.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi ieviest izmaiņas Līgumā.
- 10.2. Ikviens Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta.
- 10.3. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

11. Līgumsods

- 11.1. Ja **Izpildītāja** vainas dēļ **Darbi** nav nodoti Līgumā noteiktajā termiņā, **Izpildītājs** maksā **Pasūtītājam** par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma cenas, bet ne vairāk kā 10% no tās.
- 11.2. Ja **Pasūtītājs** neizdara maksājumus 10.1.punktā noteiktajā kārtībā un termiņos, **Pasūtītājs** maksā **Izpildītājam** par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas, bet ne vairāk kā 10% no tās.
- 11.3. Līgumsodu nomaksa neatbrīvo Līgumslēdzējus no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies līgumsoda maksātāja dēļ.

12. Līguma laušana

- 12.1. Līgums var tikt laužts tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji vienojoties.
- 12.2. **Pasūtītājs** var ar rakstveida paziņojumu **Izpildītājam** par saistību neizpildīšanu, laužt visu Līgumu vai tā daļu:
 - 12.2.1. ja **Izpildītājs** nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro Līguma tehniskās specifikācijas prasības, vai nespēj veikt darbus Līgumā noteiktajos termiņos – ar nosacījumu, ka **Izpildītājs** 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu;
 - 12.2.2. ja **Izpildītājs** ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 12.3. Līguma 12.2.punktā minētā Līguma laušana neierobežo **Pasūtītāja** tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 12.4. Ja **Pasūtītājs** izmanto tiesības vienpusēji laužt līgumu, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. **Pasūtītājs** pieņem darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.

13. Līguma noslēgšana un spēkā esamība

- 13.1. Šis Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Līdzēji to ir parakstījuši.
- 13.2. Līgums noslēgts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem vienu eksemplāru glabā **Pasūtītājs**, un vienu – **Izpildītājs**.
- 13.3. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu.

14. Pārējie noteikumi

- 14.1. Pasūtītājs savu interešu pārstāvēšanai un Darbu izpildes kvalitātes izvērtēšanai pilnvaro Didzi Kiresāru, Ķoņu pagasta pārvaldes vadītāju, tālr.: 29360524.
- 14.2. Pasūtītāja pārstāvim, kas minēts 14.1punktā, ir pienākums:
 - 14.2.1. sekot līdzī Izpildītāja veikto Darbu kvalitātei;
 - 14.2.2. pārbaudīt un apstiprināt izpildīto darbu aktus (Formas Nr.2) pirms Pasūtītāja;
 - 14.2.3. piedalīties Darbu pieņemšanā.
- 14.3. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu vai iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas **Izpildītājs**, izņemot, ja tas rodas **Pasūtītāja** vainas dēļ. **Izpildītājs** uzņemas arī **Darbu**, materiālu un iekārtu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no **Izpildītāja** uz **Pasūtītāju** ar Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 14.4. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiski un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu (ja otra puse to atzīst) vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 14.5. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 14.6. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz Līdzēju adresi, ja vien Līdzējs - informācijas saņēmējs - nav iepriekš norādījis savādāk.
- 14.7. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanas normām.
- 14.8. Līguma saistības ir saistošas Līdzēju saistību pārņēmējiem.
- 14.9. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.

14.10. Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā kārtībā.

15. Līgumslēdzēju rekvizīti

Pasūtītājs

Izpildītājs

Naukšēnu novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90009115247
„Pagasta nams”, Naukšēni, Naukšēnu
pagasts, Naukšēnu novads, LV-4244
Konts LV9808HABA0551008767412
AS SWEDBANKA
Kods HABALV22

.....
Reģistrācijas Nr.
.....
.....
banka
Konta nr. LV
Kods

Naukšēnu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

J.Zuments